

Утвержден  
Решением  
Собрания учредителей  
Протокол № 02/22  
«17» августа 2022 г.

## **УСТАВ**

**Негосударственного частного образовательно-спортивного учреждения  
«Стрелковый клуб «Объект»  
(редакция № 3)**

г. Дзержинский  
2022 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Негосударственное частное образовательно-спортивное учреждение «Стрелковый клуб «Объект» (ОГРН: 1095000001139) (далее - "Учреждение") является частной некоммерческой организацией.

1.2. Учреждение создано и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О физической культуре и спорте», Федеральным законом Российской Федерации «Об оружии», другими законами и иными правовыми актами в Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма образовательного Учреждения: Учреждение.

1.4. Полное наименование Учреждения: Негосударственное частное образовательно-спортивное учреждение «Стрелковый клуб «Объект».

1.5. Сокращенное наименование Учреждения: НЧОСУ «СКО».

1.6. Полное наименование Учреждения на английском языке Independent training center "The Shooting Club Object".

1.7. Учредителями являются:

- Баликов Валерий Урусбиевич, гражданин РФ, 02.04.1968 года рождения;

- Малинин Виталий Дмитриевич, гражданин РФ, 26.11.1967 года рождения.

Собственником является: Общество с ограниченной ответственностью «Альфа Индустрия», ИНН 5027255615, ОГРН 1175027021168

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может быть истцом и ответчиком в суде, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут Собственники имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

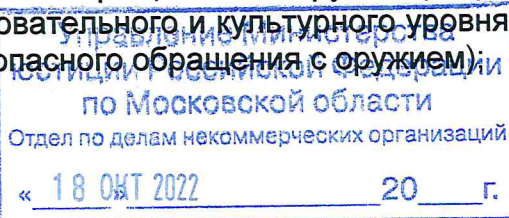
1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные, в том числе валютные, счета в банках, печать с наименованием Учреждения на русском языке, штампы, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.11. Место нахождения Учреждения: 140091, Московская область, г. Дзержинский, ул. Энергетиков, д. 50. Место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Цели деятельности Учреждения:

- распространение знаний (в том числе обучение граждан Российской Федерации правилам безопасного обращения с оружием) среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня (в том числе, привитие навыков безопасного обращения с оружием)



- развитие физической культуры и спорта, удовлетворение потребностей граждан в культурном развитии посредством работы по привлечению граждан к занятиям физической культурой: стрелковыми и иными видами спорта;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- формирование у граждан культуры обращения с оружием.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление в соответствии с действующим законодательством следующих видов деятельности для достижения целей Учреждения:

- образовательная деятельность в сфере спорта (учебно-тренировочная, соревновательная, физкультурная и воспитательная деятельность) по обучению граждан правилам безопасного обращения с оружием и привитие им навыков безопасного обращения с оружием;
- деятельность по организации отдыха и развлечений: организация спортивного досуга в области практической стрельбы;
- проведение спортивных и просветительских мероприятий по стрелковым видам спорта и, в том числе, по виду спорта «практическая стрельба»;
- оказание услуг по хранению гражданского оружия, в том числе спортивного и служебного оружия и патронов к гражданскому, в том числе спортивному служебному оружию.

2.3. Виды деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

3.1. Учреждение для достижения целей своей деятельности осуществляет образовательную деятельность в сфере спорта, в виде разовых и краткосрочных занятий в области практической стрельбы, не сопровождающиеся реализацией долгосрочных образовательных программ, итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании гражданам. Занятия в области практической стрельбы, в зависимости от вида, могут включать в себя: знакомство со стрелковым комплексом и практической стрельбой, инструктаж по технике безопасности, выполнение различных стрелковых упражнений, тренировки с инструктором (групповые и индивидуальные), стрельбу из различных видов оружия.

3.2. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе реализовывать программы дополнительного образования детей и взрослых в виде долгосрочных дополнительных общеобразовательных программ — дополнительных общеразвивающих программ. Реализацию таких программ Учреждение вправе осуществлять, в том числе, через специализированные обособленные подразделения, учреждаемые (создаваемые) единоличным исполнительным органом Учреждения.

3.3. Учреждение может осуществлять на платной основе дополнительную образовательную деятельность в сфере спорта в форме стажировок, семинаров, курсов (в том числе курсы безопасного обращения с гражданским оружием) и других видов краткосрочного обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

3.4. Порядок предоставления платных образовательных услуг регулируется договорами, заключенными Учреждением с юридическими и физическими лицами.

Учреждение Министерства  
Юстиции Российской Федерации  
по Московской области  
Отдел по делам некоммерческих организаций  
« 18 ОКТ 2022 20 г.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в сфере спорта (предоставляемого Учреждением), в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;

4.2. Сотрудники Учреждения (преподаватели, тренеры, инструкторы, другие работники) имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с действующим законодательством;
- на участие в управлении образовательным Учреждением, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на получение работы, обусловленной контрактом;
- на оплату труда в соответствии с установленными в Учреждении ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- на разработку и внесение предложений по совершенствованию учебной работы;
- иные права, предусмотренные контрактом и действующим законодательством.

4.3. Обучающиеся и сотрудники Учреждения обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава и внутренних локальных актов Учреждения;
- соблюдать установленные в Учреждении требования безопасного обращения с оружием и патронами.

#### 5. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. В Учреждение для получения образования принимаются граждане Российской Федерации.

5.2. Правила приема обучающихся разрабатываются Директором Учреждения.

5.3. Прием в Учреждение осуществляется по заявлениям лиц, желающих пройти обучение. Для приема в Учреждение лица, желающие пройти обучение, обязаны предъявить администрации Учреждения паспорт гражданина Российской Федерации и пройти добровольный медицинский осмотр.

5.4. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением.

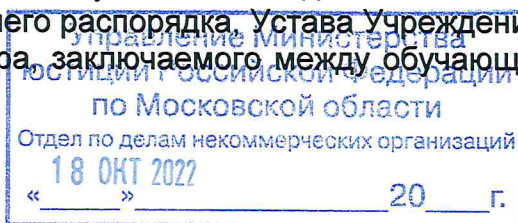
5.5. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

5.6. Аттестация (промежуточная и итоговая) в Учреждении не проводится.

5.7. Режим занятий и продолжительность обучения устанавливается для каждого обучающегося индивидуально, в зависимости от его пожеланий и возможностей Учреждения.

5.8. Обучающийся может быть отчислен из учебного заведения:

- за нарушение правил внутреннего распорядка Устава Учреждения;
- за нарушение условий договора, заключаемого между обучающимся и Учреждением.



5.9. Вопрос об отчислении обучающегося решается Директором Учреждения и оформляется в виде распоряжения.

5.10. Обучение в Учреждении проходит на платной основе в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством. Порядок предоставления платных образовательных услуг регулируется договорами, заключаемыми Учреждением с обучающимися.

5.11. Взаимоотношения Учреждения и обучающегося регулируются договором, в котором указаны сроки обучения, размер платы за обучение и иные условия. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых выдается обучающемуся, другой остаётся в Учреждении. Проект договора утверждается Директором Учреждения.

## 6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.

6.1. Высшим органом управления Учреждения является Собственник Учреждения.

6.2. К исключительной компетенции высшего органа управления Учреждения относится решение следующих вопросов:

- а) изменение Устава Учреждения;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- в) назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- г) утверждение организационной структуры Учреждения, штатного расписания;
- е) установление размера и порядка оплаты образовательных и иных услуг в Учреждении;
- ж) принятие решения об изъятии излишнего, используемого не по назначению имущества Учреждения;
- з) приостановление деятельности, осуществляемой Учреждением, противоречащей его уставным целям;
- и) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- к) утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- л) создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- м) принятие решения об участии в других организациях;
- н) реорганизация и ликвидация Учреждения, в том числе, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

6.3. Общее руководство учреждением осуществляется его единоличным исполнительным органом – Директором Учреждения.

6.4. Директор Учреждения назначается Собственником сроком на 2 года.

6.5. Директор Учреждения:

- утверждает штатное расписание Учреждения;
- назначает на должность своих заместителей и Главного бухгалтера Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и иных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, судах, осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения; издает приказы и распоряжения по вопросам, входящим в его компетенцию, открывает счета в банках;
- в пределах полномочий, определяемых Собственником, распоряжается имуществом и средствами Учреждения, совершает

Отдел по делам некоммерческих организаций

- сделки, выдает доверенности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
  - осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
  - предоставляет на утверждение высшего органа управления Учреждения финансовый план Учреждения и отчитывается за его исполнение;
  - предоставляет на утверждение высшего органа управления Учреждения годовой отчет Учреждения и годовой бухгалтерский баланс Учреждения;
  - устанавливает должностные оклады, надбавки, премии в пределах своей компетенции и средств, выделяемых Собственником, на оплату труда;
  - несет персональную ответственность за состояние производственной, финансовой, договорной и трудовой дисциплины в Учреждении;
  - обеспечивает безопасность оказания образовательных и иных услуг лично либо через своего заместителя и других материально ответственных работников Учреждения, на которых соответствующие обязанности возложены приказом;
  - организует контроль за использованием оружия, основных частей огнестрельного оружия и патронов к оружию в Учреждении. Обязанности по обеспечению их сохранности в Учреждении осуществляет лично либо через своего заместителя и других материально ответственных работников Учреждения, на которых соответствующие обязанности возложены приказом;
  - обеспечивает процесс оказания образовательных услуг в Учреждении оружием и патронами;
  - разрешает другие вопросы, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом, если они не составляют исключительную компетенцию высшего органа управления Учреждения.

## **7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

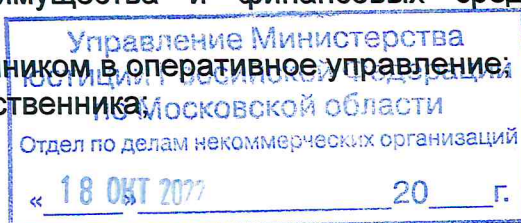
7.1. Имущество и финансовые средства, образующие материальные ресурсы Учреждения, отражаются на его балансе и состоят из переданных Собственником в оперативное управление основных и оборотных средств, а также средств, образуемых в результате его текущей деятельности, и другого имущества.

7.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества.

7.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.4. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное ему Собственником в оперативное управление;
- единовременные поступления от Собственника;



- доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также от других видов хозяйственной деятельности;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, настоящим Уставом, решениями Собственника и законодательством Российской Федерации. Учреждение распоряжается имуществом, закрепленным за ним Собственником на праве оперативного управления, только с согласия Собственника.

7.6. Доходы, полученные Учреждением от использования имущества, находящегося в его оперативном управлении, включаются в состав имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, и принадлежат Собственнику.

7.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать переданное ему имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

7.8. Запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.9. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть как полностью, так и частично изъято по решению Собственника, либо в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ.

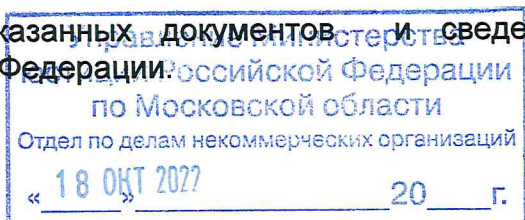
8.1. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности и ведет статистический отчет в порядке и по формам, установленным в Российской Федерации.

8.2. Учреждение несет ответственность за сохранность документации (управленческой, финансово-хозяйственной, по личному составу и др.) в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Учреждение обязано предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Собственнику и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.4. Учреждение обязано представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также иные документы и сведения, необходимость представления которых установлена действующим законодательством.

Формы и сроки представления указанных документов и сведений определяются Правительством Российской Федерации.



## **9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Учреждение издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность:

- положения;
- приказы;
- распоряжения;
- инструкции;
- расписания;
- графики;
- правила;
- планы;
- распорядок.

## **10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

10.1. Изменения в Устав вносятся по решению Собственника.

10.2. Изменения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента этой регистрации.

10.3. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Собственника, в соответствии с действующим законодательством.

10.4. Имущество Учреждения переходит после его реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.5. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены ГК РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.6. Собственник назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с ГК РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

10.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

10.8. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Учреждения устанавливается действующим законодательством.

10.9. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в сфере спорта в соответствии с настоящим Уставом.





Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Негосударственного частного образовательно-спортивного учреждения «Стрелковый клуб «Объект», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области «18» октября 2022 г., учетный № 5014047262.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Негосударственного частного образовательно-спортивного учреждения «Стрелковый клуб «Объект» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «24» октября 2022 г. за государственным регистрационным номером 2225002455050.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

И.о. начальника Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Московской области

Р.Р. Клопцов

«01» ноября 2022 г.

