

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка для обучающихся в НОЧУ ДПО «Альфа Профи»**

Правила внутреннего распорядка для обучающихся НОЧУ ДПО «Альфа Профи» (далее - Центр подготовки) устанавливают нормы поведения обучающихся в помещениях Центра подготовки.

#### **1. Общие положения**

1.1. Обучающимися Центра подготовки являются лица, оформившие договор на обучение в Центре подготовки или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями – заказчиками учебных услуг.

1.2. Посещение учебных занятий обучающимися производится на основании сформированных Центром подготовки списков групп согласно календарных графиков обучения по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и/или присвоением квалификации.

1.3. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и уставом Центра подготовки.

1.4. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в Центре подготовки регламентируются учебными планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Центром подготовки.

1.5. В Центре подготовки устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, стажировка, а также другие необходимые виды занятий.

1.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы между занятиями организуются каждый час продолжительностью 5 минут, либо каждые два часа устанавливается 10 минутный перерыв. В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

1.7. Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

1.8. В Центре подготовки в общем случае установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями - суббота и воскресенье. Режим учебы, включая дни учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых программ и учебных планов.

1.9. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальные средства коллективного обучения, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях Центра подготовки) и информационно-телекоммуникационные ресурсы (интернет-класс). Пользование библиотечным фондом и компьютерным классом осуществляется в порядке, установленном Центром подготовки.

1.10. Во время посещения занятий обучающиеся обязаны выполнять меры по пожарной безопасности, технику безопасности и правила внутреннего распорядка, доводимые до них на вводном инструктаже.

1.11. Дисциплина в Центре подготовки поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.12. За неисполнение или нарушение Устава Центра подготовки, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Центра подготовки.

1.13. Обучающиеся отчисляются из Центра подготовки:

- по собственному желанию или требованию юридического лица, направившего обучающегося на обучение, оформленным соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);

- по инициативе Центра подготовки в связи: с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний, при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок, нарушением положений Устава Центра подготовки и правил внутреннего распорядка обучающихся Центра подготовки, с совершением административного правонарушения и/или с невыполнением условий заключенного договора об обучении.

Обучающиеся отчисляются из Центра подготовки на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора Центра подготовки, копия которого вручается обучающемуся и/или направляется в адрес организации - заказчика обучения.

1.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

1.15. При применении меры дисциплинарного взыскания в Центре подготовки учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

1.16. По решению Центра подготовки, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления, обучающегося из Центра подготовки, как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Центре подготовки оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра подготовки, а также нормальное функционирование Центра подготовки.

1.17. Решение об отчислении обучающегося доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение.

## **2. Права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- посещение помещений Центра подготовки на период проведения занятий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения Центра подготовки;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на участие в культурной жизни Центра подготовки, участие в конференциях и семинарах, представление к публикации своих рефератов, аттестационных работ и других материалов;

- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Центра подготовки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Центра подготовки.

#### 2.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав Центра подготовки, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные внутренние документы Центра подготовки осваивать содержание выбранной ими программы; осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра подготовки, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися; соблюдать требования гигиены и охраны труда, пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные в Центра подготовки и правила противопожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию; бережно относиться к имуществу Центра подготовки;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами Центра подготовки, договором на обучение.

### 3. Организация учебного времени

3.1. Занятия в Центре подготовки проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Центра подготовки.

3.2. Преподаватель не имеет права задерживать обучающихся после окончания занятий.

3.3. Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия, обучающегося на занятиях являются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Центра подготовки.

Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора Центра подготовки.

3.4. После окончания занятий обучающиеся должны покинуть Центр подготовки в течение 10 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

### 4. Поведение обучающихся до начала занятий и во время перерывов

4.1. В помещениях Центра подготовки курение категорически запрещено.

4.2. До начала занятий и во время перерывов, обучающимся разрешается курить в специально отведенных для курения местах на прилегающей к Центру подготовки территории.

## 5. Заключительные положения

5.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся в помещении Центра подготовки во время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся вывешиваются в Центре подготовки для всеобщего ознакомления.